

Договор

о сотрудничестве между МБДОУ детский сад комбинированного вида № 36 «Искорка» ЕМР и МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» Елабужского муниципального района Республики Татарстан

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 36 «Искорка» Елабужского муниципального района именуемое в дальнейшем МБДОУ, действующего на основании Устава в лице заведующего Субботиной Тамары Александровны с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» Елабужского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем МБОУ СОШ №10 в лице директора Салиховой Розы Кутдусовны действующего на основании Устава с другой, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Осуществление преемственности в работе между МБДОУ детский сад комбинированного вида №36 «Искорка» ЕМР и МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» Елабужского муниципального района Республики Татарстан.
- 1.2. Создание единого образовательного пространства для детей, проживающих в микрорайоне МБДОУ и МБОУ СОШ №10 .
- 1.3. Создание благоприятной социально-психологической среды для детей.
- 1.4.Повышение профессиональной компетентности специалистов образовательных учреждений.

2. Обязанности сторон

2.1. МБОУ СОШ № 10, обязуется:

- разработать Модель выпускника начальной школы;
- осуществлять обучение выпускников МБДОУ;
- вести совместный мониторинг успешности обучения, развития и воспитания выпускников МБДОУ;
- разрабатывать и реализовывать совместные планы работы;
- создавать и организовывать работу временных профессиональных объединений специалистов образовательных учреждений (педагоги-психологи, учителя-логопеды, преподаватели по изобразительной деятельности, труду, музыке, физической культуре, экологии);
- обсуждать вопросы организации учебной и воспитательной работы, состояния здоровья детей, намечать совместные планы работы учителей и воспитателей, создавать сквозные образовательные программы;
- принимать участие в проведении совместных психолого-медико-педагогических консилиумов;
- проводить педагогические советы по вопросам реализации принципа преемственности и последовательности обучения выпускников МБДОУ;
- принимать участие в совместных мероприятиях по повышению методического уровня специалистов МБОУ СОШ № 10 и МБДОУ;

- обеспечивать социальное, психологическое и логопедическое сопровождение;
- обеспечивать учащихся учебно-методическими материалами, необходимыми для обучения;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья выпускников МБДОУ, посещающих МБОУ СОШ №10;
- оказывать шефскую помощь МБДОУ;
- проводить мероприятия по подготовке выпускников МБДОУ ,к обучению в МБОУ СОШ № 10 (посещение непосредственно образовательной деятельности в дошкольном учреждении, организация экскурсий и дней открытых дверей, осуществление работы консультационного пункта для выпускников детского сада и родителей и т. д.);
- организовывать и проводить совместные культурно-досуговые и оздоровительные мероприятия;
- вести просветительскую работу с родителями.

2.2. МБДОУ обязуется:

- разработать Модель выпускника дошкольного учреждения;
- осуществлять подготовку выпускников в соответствии с программными требованиями и Моделью выпускника начальной школы;
- разрабатывать и реализовывать совместные планы работы;
- вести совместный мониторинг успешности обучения, развития и воспитания выпускников дошкольного учреждения;
- создавать и организовывать работу временных профессиональных объединений специалистов образовательных учреждений (педагоги-психологи, учителя-логопеды, преподаватели по изобразительной деятельности, труду, музыке, физической культуре, экологии);
- принимать участие в проведении совместных психолого-медико-педагогических консилиумов;
- проводить педагогические советы по вопросам реализации принципа преемственности и последовательности обучения выпускников дошкольного учреждения;
- принимать участие в совместных мероприятиях по повышению методического уровня специалистов образовательных учреждений;
- обсуждать вопросы организации учебной и воспитательной работы, состояния здоровья детей, намечать совместные планы работы учителей и воспитателей по повышению качества образования, создавать сквозные образовательные программы;
- создавать благоприятную обстановку, способствующую развитию детей, сохранению их здоровья;
- проводить мероприятия по подготовке выпускников дошкольного учреждения к обучению в школе (посещение занятий в школе, изучение учебно-методических комплектов и программ обучения в МБОУ СОШ № 10, согласование образовательных программ и т. д.);
- организовывать и проводить совместные культурно-досуговые и оздоровительные мероприятия;
- передавать в МБОУ СОШ № 10 пакет документов на выпускников МБДОУ, содержащий материалы мониторинга интеллектуального и физического развития детей;
- вести просветительскую работу с родителями.

3. Условия прекращения действия договора

- 3.1. Действие Договора может быть прекращено в случае невыполнения договорных обязательств в одностороннем порядке.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору принимаются по согласованию сторон и оформляются дополнительным соглашением.
- 3.2. Настоящий Договор вступает в действие с момента подписания и считается пролонгированным на следующие пять лет при отсутствии письменного уведомления о расторжении Договора.
- 3.3. Договор составлен в двух экземплярах: один хранится в МБОУ СОШ № 10, другой - в МБДОУ.
- 3.4. Срок действия договора с момента подписания договора в течение пяти лет.

4. Адреса и реквизиты сторон:

Учреждение:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 36 «Искорка» Елабужского муниципального района

Адрес: 423606 РТ г. Елабуга
ул. Окружное шоссе, д.27
Тел. 9-60-93
ИНН 1646014320 /КПП 164601001
р/сч 407018102920530000018
ГРКЦ НБ РТ банка России
л/сч 18813023 –Дс Искорк
e-mail: elbds36iskorka@mail.ru

Учреждение:

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10» Елабужского муниципального района Республики Татарстан

Адрес:

423606 РТ г. Елабуга
ул. Марджани, д. 54
Тел. 8(85557) 9-44-72
ИНН 1646011295 /КПП 164601001
р/сч 40701810292053000018
ГРКЦ НБ РТ Банка России г. Казань
л/сч 18813071
e-mail:

Заведующий  Т.А. Субботина
« » 2014 г.


Директор:  Р.К. Салихова
« » 2014 г.
